



dossiernummer 39293/rh/cs

1

STATUTENWIJZIGING

Op drie en twintig juni tweeduizend negen, verscheen voor mij, mr Roland — Johannes Hendrikus Hetterscheidt, notaris te Brunssum: _____ de heer **Leonard Joseph Benders**, wonende te 6131 BV Sittard, _____ Rolandsweg 18, geboren te Hoensbroek op tweeëntwintig april _____ negentienhonderd achtenveertig, ongehuwd en geen wettelijk geregistreerd partner, houder van het Nederlandse paspoort nummer NWHDBDL95, _____ uitgegeven te Sittard-Geleen op twintig april tweeduizend zeven, _____ te dezen handelend als directeur van en als zodanig zelfstandig bevoegd te vertegenwoordigen de stichting: **Stichting Huis voor de Kunsten Limburg**, hierna ook te noemen: de stichting, statutair gevestigd te Roermond, _____ kantoorhoudende te 6041 JC Roermond, Kapellerlaan 36, ingeschreven in — het handelsregister bij de kamer van koophandel voor Limburg onder _____ nummer 12049199 en als zodanig bevoegd deze stichting conform het _____ bepaalde in artikel 6 sub a van haar statuten te dezen rechtsgeldig te _____ vertegenwoordigen. _____

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde: _____

- dat de raad van toezicht van de stichting in haar vergadering van acht — april tweeduizend acht heeft besloten de statuten van de stichting te _____ wijzigen, welk besluit door de deelnemersraad van de stichting werd _____ goedgekeurd op zevenentwintig november tweeduizend acht; _____
- dat de gewijzigde statuten thans luiden als volgt: _____

Naam, Zetel en Duur _____

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: _____ **Stichting Huis voor de Kunsten Limburg.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Roermond. _____
3. De stichting is vanaf haar oprichtingsdatum, achtentwintig november — tweeduizend twee, opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel _____

Artikel 2

De stichting, hierna ook te noemen het Huis, heeft ten doel primair de _____ ontwikkeling, bevordering en ondersteuning van de amateurkunsten, _____ kunsten en het cultureel erfgoed in de provincie Limburg. _____

De stichting richt zich met dit doel op de ondersteuning en bevordering van samenwerking van de particuliere organisaties op het gebied van de _____ amateurkunsten, kunsten en het cultureel erfgoed in Limburg. Hierbij wil de stichting de identiteit van de diverse organisaties nadrukkelijk respecteren en — waar mogelijk — accentueren. _____

De stichting is een provinciaal werkende instelling voor kunstzinnige vorming die zich in overwegende mate ten doel stelt, zonder winstoogmerk, lessen, - cursussen en/of projecten te (doen) verzorgen op het terrein van de _____ muzikale-, dramatische-, beeldende-, audiovisuele-, museale-, dansante- en de literaire vorming. _____

De stichting verzorgt alle elementen van de steunfunctie op de _____ vorenvermelde terreinen. _____

De stichting verzorgt een landelijke steunfunctie op het terrein van de niet - beroepsmatige beoefening van de muzikale vorming. _____

Vermogen _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

De jaarlijks goedgekeurde uitgaven van de stichting, voorzover niet gedekt - uit inkomsten zoals hierboven bedoeld, worden in overwegende mate _____ gefinancierd door de provincie Limburg en andere overheden. _____

Bestuur _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting wordt gevormd door de directeur onder _____ toezicht van de raad van toezicht. _____
2. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. _____
3. De directeur is onder meer belast met: _____
 - a. het doen van voorstellen voor het beleidsplan van het Huis aan de - raad van toezicht. _____
 - b. het uitvoeren van het door de raad van toezicht vastgestelde _____ beleidsplan van het Huis; _____
 - c. het nemen van besluiten met betrekking tot aard en omvang van het dienstenpakket, beperken of uitbreiden van activiteiten; _____
 - d. het opstellen van de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag; -
 - e. het aangaan van financiële verplichtingen binnen de kaders van de door de raad van toezicht vastgestelde begroting; _____
 - f. het benoemen, schorsen en ontslaan van medewerkers; _____
 - g. het leidinggeven aan de organisatie; de directeur is verantwoordelijk met betrekking tot personele, materiële en financiële voorwaarden - voor het functioneren van de organisatie; _____
 - h. het beheren van de roerende en onroerende zaken van de stichting;
 - i. het sluiten van overeenkomsten en het verrichten van _____ rechtshandelingen binnen de kaders van het vastgestelde beleid en de vastgestelde begroting (arbeidsovereenkomsten en algemene - leveringsovereenkomsten met toeleveranciers); _____



- j. het leggen en onderhouden van externe contacten en het voeren van overleg met de deelnemersraad en het klantenpanel.
4. De directeur is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen, met dien verstande, dat hij de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht behoeft voor:
- a. de navolgende handelingen/rechtshandelingen:
 - het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, (ver)huren en (ver)bouwen van registergoederen;
 - het aangaan van geldleningen en bankkredieten;
 - het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt;
 - het aanvaarden van schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - het voeren van rechtsgedingen, het aanvragen en aanvaarden van subsidies, waaraan voorwaarden zijn verbonden;
 - alle overige zaken die krachtens de statuten aan de raad van toezicht zijn voorbehouden;
 - b. de handelingen die de som of waarde van een door de raad van toezicht vast te stellen bedrag overtreffen.
5. Taken en bevoegdheden van de directeur kunnen nader worden geregeld in een directiereglement.

Bureau van de stichting

Artikel 5

1. De stichting kent een bureau, met aan het hoofd daarvan de directeur.
2. Benoeming, schorsing en ontslag van het personeel geschiedt door de directeur na overleg met de raad van toezicht.
3. De directeur regelt de werkwijze van het bureau. De raad van toezicht houdt hierop toezicht.

Vertegenwoordiging

Artikel 6

De stichting wordt vertegenwoordigd door:

- a. hetzij de directeur, met dien verstande dat op het ontbreken van de goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten als bedoeld in artikel 4 lid 4 tegen derden beroep kan worden gedaan;
- b. hetzij, bij ontstentenis of belet van de directeur door de voorzitter van de raad van toezicht.

Raad van toezicht

Artikel 7

1. Het toezicht op het beleid van het bestuur (directie) en op de algemene gang van zaken in de stichting is opgedragen aan een raad van toezicht, bestaande uit tenminste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen. Zij hebben zitting op persoonlijke titel. Zij worden benoemd voor een periode van vier jaar door de deelnemersraad en zijn éénmaal herbenoembaar.

2. De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden vast waarbij rekening wordt gehouden met het gegeven dat niet alle leden van de raad met — bestuurservaring bij het Huis gelijktijdig aftreden. —————
3. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter, een ————— plaatsvervangend voorzitter en een toezichthouder financieel beheer. —
4. Naast de taken en bevoegdheden, die aan de raad van toezicht in of — krachtens andere bepalingen van deze statuten worden opgedragen of toegekend, behoort tot zijn taak casu quo bevoegdheid de benoeming — en het ontslag van de directeur, het vaststellen binnen de grenzen van — lid 1 van dit artikel van het aantal leden van de raad van toezicht, — alsmede het vaststellen van de (bezoldigingen dan wel) ————— onkostenvergoedingen van directeur. —————
5. De leden van de raad van toezicht kunnen niet zijn: —————
 - afgevaardigden van provinciale koepelorganisaties en overheden; —
 - personen in dienst van provinciale koepelorganisaties. —————
6. De raad van toezicht wint advies in van de deelnemersraad voor: —————
 - het goedkeuren van ingrijpende wijzigingen in arbeidsvoorwaarden;
 - het overgaan tot statutenwijziging of ontbinding der stichting. —————
7. Het lidmaatschap van een lid van de raad van toezicht eindigt: ————— door zijn overlijden, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, — bij schriftelijke ontslagneming (bedanken) en door zijn ontslag hem ————— verleend door de deelnemersraad. —————
8. De directeur verschafft aan de raad van toezicht tijdig de voor de ————— uitoefening van zijn taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de ————— aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. ————— De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting; ieder lid — van de raad heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. —————
9. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de ————— uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. —
10. De provinciale "verordening", regelende de geldelijke en andere ————— rechtspositionele voorziening ten behoeve van Staten- en ————— Commissieleden is op de leden van de raad van toezicht van ————— toepassing. —————

Deelnemersraad —————

Artikel 8 —————

1. De deelnemersraad bestaat, behoudens het onder 2 gemelde, uit acht — personen, te weten de voorzitters van de Limburgse Bond voor ————— Muziekgezelschappen (LBM), de Limburgse Bond voor Tamboerkorpsen (LBT), de Limburgse Federatie van Amateurtoneelverenigingen (LFA) en de Vereniging van Nederlandse Korenorganisaties (District Limburg) —



(VNK) en vier vertegenwoordigers te benoemen door en uit de _____ gebruikersraad. _____

De voorzitters en vertegenwoordigers worden benoemd voor een _____ periode van vier jaar. Eindigt tussentijds het voorzitterschap of het _____ lidmaatschap van een betrokken instelling dan vervalt de zetel in het _____ geval van een voorzitter aan de opvolger en in het geval van een _____ vertegenwoordiger wordt door de gebruikersraad een opvolger _____ benoemd. _____

2. De deelnemersraad benoemt uit zijn midden een voorzitter of kan, indien gewenst, een onafhankelijke voorzitter benoemen. Indien zulks gebeurt bestaat de deelnemersraad uit negen personen. _____
3. De taken en bevoegdheden van de deelnemersraad zijn de volgende: —
 - a. op voordracht van de raad van toezicht benoemen van de leden van de raad van toezicht; _____
 - b. benoemen, schorsen en ontslaan van de leden van de raad van _____ toezicht; _____
 - c. vaststellen van de kaders voor inhoudelijk beleid binnen door de _____ raad van toezicht aangegeven financieringskader; _____
 - d. aanreiken van voorwaarden en toetsen van de inhoudelijke _____ resultaten op basis van de maatschappelijke effecten; _____
 - e. het geven van advies aan de raad van toezicht over: _____
 - goedkeuren van ingrijpende wijzigingen van _____ arbeidsvoorwaarden; _____
 - overgaan tot statutenwijziging of ontbinding; _____
 - het instellen van een gebruikersraad. _____
 - f. Bewaken en bevorderen van de kwaliteit en continuïteit van de _____ deelnemersraad. _____

Gebruikersraad _____

Artikel 9 _____

De directeur en raad van toezicht dragen zorg voor de instelling van een _____ gebruikersraad, waarin zitting hebben vertegenwoordigers van instellingen, die gebruik maken van de diensten van de stichting. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 10 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting _____ afgesloten. Daaruit worden een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt. _____

De directeur biedt deze stukken vergezeld van een rapport van een _____ registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de raad van toezicht aan. —
De jaarstukken worden door de raad van toezicht vastgesteld. _____
3. De vastgestelde balans en staat van baten en lasten worden binnen een _____

- maand na de vaststelling aan de deelnemersraad toegezonden.
4. Uiterlijk één maand voor afloop van het boekjaar stelt de raad van toezicht de begroting voor het komende boekjaar vast. Binnen een maand na vaststelling wordt de begroting aan de deelnemersraad toegezonden.

Reglement

Artikel 11

1. De directeur tezamen met de raad van toezicht zijn bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. De directeur tezamen met de raad van toezicht zijn te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. De raad van toezicht is bevoegd de statuten te wijzigen. Door de raad van toezicht wordt advies ingewonnen van de deelnemersraad.
2. Het besluit van de raad van toezicht tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van de raad van toezicht. Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste veertien dagen.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
5. De directeur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen bij het handelsregister van de kamer van koophandel binnen welk gebied de stichting gevestigd is.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. De raad van toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 tweede zin en de leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.



2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door de directeur, tenzij de raad van toezicht anders besluit.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 5.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

Slotbepalingen

Artikel 14

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de raad van toezicht.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Brunssum op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken persoon is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van het hiervoor vermelde document.

De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



H. J. H. H. H.

