

**STATUTENWIJZIGING**

Stichting Huis voor de Kunsten Limburg

Annex: 1x volmacht/ besluit Raad van Toezicht

Heden, negentien juli tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. ———
Raymond Hubertus Theodora Franciscus Voncken, hierna te noemen: ———
'notaris', als waarnemer van mr. Rudolf Matheus Hubertus Cremers, notaris te —
Roermond: ———

de heer **Erwin Josephus Wilhelmus Giesen**, te dezer zake woonplaats ———
hebbende te 6041 EA Roermond, Steegstraat 1, geboren te Utrecht op twaalf —
oktober negentienhonderdvierennegentig, ———
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting genaamd: —
Stichting Huis voor de Kunsten Limburg, hierna ook te noemen: de ———
stichting, met zetel in de gemeente Roermond, kantoorhoudende te 6041 EA —
Roermond, Steegstraat 5, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer —
van Koophandel onder nummer 12049199. ———

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: ———

- dat de statuten van de stichting laatstelijk werden gewijzigd bij een op ———
drieëntwintig juni tweeduizend negen voor mr Roland Johannes Hendrikus
Hetterscheidt, notaris te Brunssum verleden akte van statutenwijziging; ———
- dat de Raad van Toezicht van de stichting in haar vergadering van ———
negenentwintig januari tweeduizend eenentwintig heeft besloten de ———
statuten van de stichting te wijzigen, voor welk besluit voorafgaand advies—
werd gevraagd bij de Adviesraad, waarvan blijkt uit een aan deze akte ———
gehecht besluit; ———
- dat de gewijzigde statuten thans luiden als volgt: ———

STATUTEN**Naam en zetel** ———**Artikel 1** ———

De stichting draagt de naam: **Stichting Huis voor de Kunsten Limburg**. ———
Zij heeft haar zetel in de gemeente Roermond. ———

Doel ———**Artikel 2** ———

1. De stichting, hierna ook te noemen het Huis, heeft ten doel primair de ———
ontwikkeling, bevordering en ondersteuning van de amateurkunsten, ———
kunsten en het cultureel erfgoed in de provincie Limburg. ———
De stichting richt zich met dit doel op de ondersteuning en bevordering ———
van samenwerking van de particuliere organisaties op het gebied van de —
amateurkunsten, kunsten en het cultureel erfgoed in Limburg. Hierbij wil —
de stichting de identiteit van de diverse organisaties nadrukkelijk ———
respecteren en - waar mogelijk - accentueren. ———
De stichting is een provinciaal werkende instelling voor kunstzinnige ———
vorming die zich in overwegende mate ten doel stelt, zonder ———
winstoogmerk, lessen, cursussen en/of projecten te (doen) verzorgen op —
het terrein van de muzikale-, dramatische-, beeldende-, audiovisuele-, ———
museale-, dansante- en de literaire vorming. ———
De stichting verzorgt alle elementen van de steunfuncties op de ———
vorenvermelde terreinen. ———
De stichting verzorgt een landelijke steunfunctie op het terrein van de niet-
beroepsmatige beoefening van de muzikale vorming. ———
2. De stichting beoogt het algemeen nut. ———

3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Geldmiddelen

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting; _____

subsidies en donaties; _____

schenkingen, legaten en erfstellingen; _____

alle andere wettige verkrijgingen en baten. _____

Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. _____

Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

De jaarlijks vastgestelde uitgaven van de stichting, voorzover niet gedekt uit inkomsten zoals hierboven bedoeld, worden in overwegende mate _____

gefinancierd door de provincie Limburg en andere overheden. _____

Organen

Artikel 4

De stichting kent een Raad van Toezicht, één Directeur/bestuurder en een Adviesraad. _____

De stichting hanteert de meest recente Governance Code Cultuur. _____

Raad van Toezicht: Omvang, samenstelling en benoeming

Artikel 5

1. De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste drie (3) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke personen. _____

2. De Raad van Toezicht is bevoegd tot benoeming van leden van de Raad van Toezicht. Het besluit tot benoeming wordt genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 lid 2 en 3. De voorzitter van de Raad van Toezicht wordt in functie benoemd. _____

3. Een lid van de Raad van Toezicht wordt voor maximaal vier (4) jaar benoemd en kan, inclusief herbenoeming(en), maximaal acht jaar zitting hebben in de Raad van Toezicht. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn (her)benoeming, af. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt in het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij de Raad van Toezicht expliciet anders besluit. _____

4. De Raad van Toezicht stelt een algemeen profiel op voor zijn samenstelling naar ten minste deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. Voor iedere vacature stelt de Raad van Toezicht een specifiek profiel op. De Raad van Toezicht zorgt in het profiel en in zijn samenstelling voor diversiteit naar geslacht, maatschappelijke achtergrond, deskundigheid, leeftijd, regionale binding en rol in het team. De Raad van Toezicht stelt zowel de Directeur/bestuurder als (een vertegenwoordiging van) de Adviesraad in staat over de profielen en de benoeming van personen tot lid van de Raad van Toezicht voorafgaand advies uit te brengen. _____

5. Leden van de Raad van Toezicht die niet op grond van artikel 7 lid 7 worden benoemd, worden via een transparante, openbare procedure geworven. _____

6. De Raad van Toezicht stelt de beloning van de individuele leden van de Raad van Toezicht vast. Een eventuele vergoeding moet in lijn zijn met de meest recente Governance Code Cultuur. _____

7. Onverminderd het bepaalde in deze statuten legt de Raad van Toezicht—
zijn werkzaamheden, zijn werkwijze in het algemeen, zijn wijze van —
besluitvorming en verantwoording nader vast in het door de Raad van —
Toezicht vast te stellen "reglement Raad van Toezicht". —
8. De Raad van Toezicht draagt er zorg voor dat deze statuten en het —
"reglement Raad van Toezicht" openbaar zijn. —

Raad van Toezicht: Onafhankelijkheid en onverenigbaarheden —

Artikel 6 —

1. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte—
van elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de stichting en welk —
deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Geen —
persoon kan tegelijkertijd deel uitmaken van de Raad van Toezicht en van—
de dagelijkse en algemene leiding van de stichting. —
2. De leden van de Raad van Toezicht hebben geen directe belangen bij de —
stichting. In dat kader komen in ieder geval niet voor (her)benoeming tot —
lid van de Raad van Toezicht in aanmerking personen, alsmede hun —
echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen of
bloed- of aanverwanten tot in de tweede graad die: —
 - a. belast zijn met de dagelijkse of algemene leiding over de stichting —
en/of met haar verbonden rechtspersonen; —
 - b. in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel—
gedurende de periode van lidmaatschap van het toezichthoudend —
orgaan werknemer of bestuurder van de stichting en/of een met haar —
verbonden rechtspersoon is geweest, dan wel op basis van een —
toelatingscontract in de stichting en/of een met haar verbonden —
rechtspersoon werkzaam zijn geweest; —
 - c. een persoonlijke financiële vergoeding van de stichting ontvangen, —
anders dan een vergoeding die voor de als lid van het —
toezichthoudende orgaan verrichte werkzaamheden wordt ontvangen —
en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van een bedrijf; —
 - d. in de vier jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de
periode van lidmaatschap van het toezichthoudende orgaan een —
belangrijke zakelijke relatie met de stichting en/of een met haar —
verbonden rechtspersoon hebben gehad; —
 - e. bestuurslid zijn van een rechtspersoon waarin een bestuurslid van de —
stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon waarop hij —
toezicht houdt lid van het toezichthoudend orgaan is; —
 - f. gedurende de voorgaande twaalf maanden tijdelijk hebben voorzien in
het bestuur van de stichting en/of een met haar verbonden —
rechtspersoon bij belet of ontstentenis van bestuurders; —
 - g. als bestuurder verbonden zijn aan of in dienst zijn van een organisatie
welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de —
arbeidsvoorwaarden van de medewerkers; —
 - h. zitting hebben in de Adviesraad; —
 - i. echtgenoot, geregistreerd partner, levensgezel of bloed- of —
aanverwant zijn tot in de tweede graad van een ander lid van de Raad
van Toezicht of de Directeur/bestuurder; —
 - j. lid zijn van het bestuur of de Raad van Toezicht van een andere —
rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de stichting —
geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de stichting —
verricht, tenzij de andere rechtspersoon nauw verbonden is met de —

- stichting; _____
- k. een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen. _____
3. Leden van de Raad van Toezicht, alsmede in ieder geval hun echtgenoot, – geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen of bloed- of – aanverwanten tot in de tweede graad, mogen niet middellijk en ook niet – onmiddellijk, betrokken zijn bij leveringen, aannemingen of diensten ten – behoeve van de stichting behoudens ingeval van voorafgaande – goedkeuring – van de Raad van Toezicht. Zij mogen als schuldenaren en – schuldeisers geen – geldleningen met de Stichting aangaan. _____

Raad van Toezicht: Schorsing, ontslag, defungeren, ontstentenis, belet –
Artikel 7 _____

1. De Raad van Toezicht is bevoegd tot schorsing en ontslag van de leden – van de Raad van Toezicht. Een lid van de Raad van Toezicht wordt – geschorst en ontslagen wegens: _____
- a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren, waarvan – blijkt uit een negatieve evaluatie; _____
- b. onverenigbaarheid van functies of belangen; _____
- c. wijziging van de omstandigheden of andere gewichtige redenen – waarvan de Raad van Toezicht in het belang van de stichting – oordeelt dat zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht – redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. _____
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten – minste twee/derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in – een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of – vertegenwoordigd zijn, met uitzondering van het lid van de Raad van – Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is. Dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. _____
3. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van – Toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt niet eerder dan drie – weken nadien een volgende vergadering gehouden, waarin over een – zodanig voorstel kan worden besloten met een meerderheid van ten – minste twee/derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht – het aantal dan aanwezige leden. Dit met uitzondering van het lid van de – Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is. Dat lid – wordt niet in de besluitvorming betrokken. _____
4. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid – van de Raad van Toezicht over wiens schorsing of ontslag wordt besloten – vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. In geval van – schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken indien de – spoedeisendheid van de maatregel dat verlangt. _____
5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts: _____
- a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
- b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling – wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke – personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt – verklaard; _____
- c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk – Wetboek op hem van toepassing wordt; _____

- d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, _____
behoudens zijn eventuele herbenoeming; _____
 - e. door ontslag door de rechtbank; _____
 - f. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 6; _____
 - g. door zijn overlijden. _____
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van _____ Toezicht blijft volledig bevoegd. _____
7. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht kan door de rechtbank van het arrondissement waarin de stichting is gevestigd, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht, hetzij de Directeur/bestuurder van de stichting, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuwe Raad van Toezicht worden benoemd. _____ Indien de rechtbank zich niet bevoegd verklaart, dan is het Nederlandse Arbitrage Instituut bevoegd. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een lid van de Raad van Toezicht zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen. _____

Raad van Toezicht: Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden _____

Artikel 8 _____

1. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het toezicht op het bestuur van de Directeur/bestuurder, de algemene gang van zaken in de stichting en op de naleving van de doelen van de stichting. De _____ verantwoordelijkheidsverdeling tussen de Raad van Toezicht en de _____ dagelijkse en algemene leiding is vastgelegd in deze statuten en de _____ daarop gebaseerde reglementen. _____
2. De Raad van Toezicht vervult zijn toezicht-, goedkeurings-, advies- en werkgeversfuncties op een evenwichtige wijze en richt zich daarbij op het belang van de stichting, vanuit het perspectief van het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de stichting. _____
3. De Raad van Toezicht bepaalt zijn eigen agenda en de daarvoor noodzakelijke informatie. De Raad van Toezicht en zijn leden afzonderlijk hebben een eigen verantwoordelijkheid voor de eigen informatievoorziening. _____
4. De Raad van Toezicht benoemt en ontslaat de externe accountant nadat de Directeur/bestuurder in staat is gesteld hierover advies uit te brengen. _____
5. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer alle leden van de Raad van Toezicht een tegenstrijdig belang hebben, is het bepaalde in artikel 7 lid 7 van toepassing. _____

Directeur/bestuurder _____

Artikel 9 _____

1. De Raad van Toezicht benoemt, schorst, ontslaat en verleent decharge aan de Directeur/bestuurder. De Raad van Toezicht stelt voor de benoeming van de Directeur/bestuurder een profielschets op. Een besluit tot benoeming, schorsing en ontslag van de Directeur/bestuurder wordt genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 lid 2 en 3. _____
2. Directeur/bestuurder van de stichting kan niet zijn een persoon die:
 - a. in vier jaar voorafgaande aan de benoeming lid is geweest van de Raad van Toezicht van de stichting; _____

- b. lid is van de Raad van Toezicht van de stichting of _____
Directeur/bestuurder of lid is van de Raad van Toezicht van een _____
andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de _____
stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de _____
stichting verricht, tenzij de andere rechtspersoon nauw verbonden is _____
met de stichting. _____
3. De Raad van Toezicht stelt de beloning, de contractduur, de rechtspositie _____
en de andere arbeidsvoorwaarden van de Directeur/bestuurder vast _____
conform de geldende cao-regeling Sociaal Werk. _____
4. De Raad van Toezicht legt het beloningsbeleid en de realisatie daarvan _____
vast in een dossier dat door of namens de Raad van Toezicht wordt _____
beheerd. _____
5. Tenminste één keer per jaar bespreekt de Raad van Toezicht het _____
functioneren van de Directeur/bestuurder. Dit gebeurt in afwezigheid van _____
de Directeur/bestuurder. _____
6. Een delegatie van de Raad van Toezicht heeft jaarlijks een _____
beoordelingsgesprek met de Directeur/bestuurder. _____
7. De Directeur/bestuurder neemt geen besluiten waarbij hij een direct of _____
indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de _____
stichting. _____
Deze besluiten worden voorgelegd aan de Raad van Toezicht. _____
8. De overige regelingen van de werkwijze en besluitvorming van de _____
Directeur/bestuurder worden vastgelegd in een door de _____
Directeur/bestuurder vast te stellen reglement, dat de goedkeuring van de _____
Raad van Toezicht behoeft. _____

Directie/bestuur: Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden _____

Artikel 10 _____

1. De Directeur/bestuurder is belast met het besturen van de organisatie en _____
draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken en de _____
realisatie van de doelstellingen. _____
2. De Directeur/bestuurder richt zich bij de vervulling van zijn taak op het _____
belang van de stichting op korte en lange termijn, vanuit het perspectief _____
van het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de stichting. _____
3. De Directeur/bestuurder maakt een zorgvuldige en evenwichtige afweging _____
tussen de publieke en maatschappelijke belangen, de belangen van _____
medewerkers en de overige in aanmerking komende belangen van interne
en externe belanghebbenden. _____
4. De Directeur/bestuurder bespreekt en verantwoordt regelmatig de _____
risicoanalyses en de werking van de risicobeheersingssystemen met de _____
Raad van Toezicht. _____
5. De Directeur/bestuurder verschaft de Raad van Toezicht tijdig alle _____
informatie die nodig is voor een goede uitoefening van de functie van de _____
Raad van Toezicht. _____
6. De Directeur/bestuurder ziet toe op een adequate communicatie met en _____
informatieoverdracht naar de leden van de Adviesraad en andere _____
belanghebbenden. _____
7. De Directeur/bestuurder is bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____
overeenkomsten, mits de Directeur/bestuurder daartoe voorafgaande _____
goedkeuring heeft gekregen van de Raad van Toezicht: _____
a. tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen; _____
b. waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar _____

- verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling – voor een schuld van een ander verbindt. _____
8. De Directeur/bestuurder behoeft voorafgaande goedkeuring van de Raad – van Toezicht, onverminderd het elders in de statuten bepaalde, inzake de besluiten omtrent: _____
- a. de vaststelling en wijziging van opgestelde (strategische) _____ beleidsplannen voor enig jaar of reeks van jaren; _____
 - b. de vaststelling en wijziging van de begroting(en); _____
 - c. de vaststelling van het directieverslag, de jaarrekening en de _____ resultaatbestemming; _____
 - d. de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor een _____ adequate invloed van belanghebbenden; _____
 - e. een voorstel tot ontbinding van de stichting; _____
 - f. de aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling van de stichting; _____
 - g. de gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdsbestek – van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal _____ werknemers, of van het verbreken van een overeenkomst met een _____ aanmerkelijk aantal personen dat als zelfstandigen of als _____ samenwerkingsverband werkzaam is voor de stichting, en _____
 - h. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking van de _____ stichting met andere rechtspersonen of vennootschappen indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de _____ stichting; _____
 - i. het aantrekken en uitzetten van financiële middelen in de vorm van _____ kredieten al dan niet in rekening-courant, van andere geldleningen en – van effecten waaronder uitdrukkelijk doch niet uitsluitend begrepen _____ obligaties, opties, warrants en dergelijke dan wel in welke andere _____ vorm ook; _____
 - j. het voeren van rechtsgedingen, niet zijnde incassoprocedures of kort – gedingen; _____
 - k. het verrichten van rechtshandelingen binnen de vastgestelde _____ begroting, die een nader door de Raad van Toezicht te bepalen _____ bedrag te boven gaan; _____
 - l. andere besluiten waarvoor goedkeuring wordt gevraagd, alsmede een daartoe te volgen procedure. _____
9. Zonder voormelde voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht – kan de stichting ter zake de in lid 7 van de in dit artikel genoemde _____ besluiten niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. _____
10. De stichting wordt vertegenwoordigd door de Directeur/bestuurder. _____
11. De Directeur/bestuurder kan aan één of meer personen volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde _____ vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn _____ volmacht. _____

Directeur/bestuurder: Defungeren, ontstentenis, belet _____

Artikel 11 _____

1. De Directeur/bestuurder defungeert bij ontslag hem verleend door de – Raad van Toezicht en voorts: _____
- a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling – wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke _____

- personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt _____
verklaard; _____
- c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk _____
Wetboek op hem van toepassing wordt; _____
- d. door ontslag door de rechtbank; _____
- e. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 9 lid 2; _____
- f. door zijn overlijden. _____
2. Bij ontstentenis of belet wijst van de Directeur/bestuurder wijst de Raad _____
van Toezicht onverwijld een persoon tijdelijk aan tot Directeur/bestuurder. —
Die persoon kan niet een lid van de Raad van Toezicht zijn. Onder belet —
wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat de _____
Directeur/bestuurder zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen. _____

Conflictregeling _____

Artikel 12 _____

De organisatie beschikt over een schriftelijk vastgelegde regeling voor het _____
handelen bij conflicten niet zijnde arbeidsconflicten tussen de Raad van _____
Toezicht - en de Directeur/bestuurder, die erin voorziet dat een derde partij _____
wordt betrokken bij de oplossing van het conflict. Die regeling komt tot stand in
overeenstemming tussen Directeur/bestuurder en Raad van Toezicht. _____

Adviesraad _____

Artikel 13 _____

1. De stichting kent een Adviesraad die bevoegd is gevraagd en ongevraagd—
advies uit te brengen aan de Directeur/bestuurder. _____
2. De Adviesraad heeft recht van advies over de profielen en de benoeming —
van de leden van de Raad van Toezicht. _____
3. De Adviesraad bestaat uit koepel- en doelgroeporganisaties en platforms —
die door de Directeur/bestuurder als samenwerkingspartner zijn _____
toegelaten. Per organisatie kan slechts één lid als vertegenwoordiger _____
optreden. _____
4. De Adviesraad kiest uit haar midden een voorzitter. _____
5. Eenmaal per jaar publiceert de stichting een lijst van als _____
samenwerkingspartner toegelaten koepel- en doelgroeporganisaties en _____
platforms. _____
6. De overige regelingen van de werkwijze en besluitvorming van de _____
Adviesraad wordt vastgelegd in een door de Directeur/bestuurder vast te—
stellen reglement, dat de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft, —
gehoord, het advies van de Adviesraad. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

Artikel 14 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. De Directeur/bestuurder houdt zodanige aantekeningen van de _____
vermogenstoestand en van alles betreffende de werkzaamheden van de _____
stichting bij dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen
worden gekend. Indien de producten en diensten van de stichting uit _____
verschillende bronnen worden gefinancierd, zorgt de Directeur/bestuurder—
voor een adequate en inzichtelijke scheiding en verantwoording, _____
afgestemd op eventuele voorwaarden van financiers. _____
3. De Directeur/bestuurder maakt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van
het boekjaar het jaardocument op, met daarin het directieverslag en de _____
jaarrekening. In het directieverslag wordt verantwoording afgelegd over de
realisatie van de statutaire en andere doelstellingen van de stichting, het —

- daartoe gevoerde beleid, onder meer ten aanzien van de _____
belanghebbenden, en de bereikte resultaten. _____
4. De Directeur/bestuurder laat de jaarrekening onderzoeken door een door –
de Raad van Toezicht benoemde externe accountant. _____
 5. De accountant brengt over zijn bevindingen betreffende het onderzoek _____
van de jaarrekening verslag uit aan de Directeur/bestuurder en de Raad _____
van Toezicht. _____
 6. De accountant woont op verzoek de vergadering bij waarin door de Raad –
van Toezicht over de goedkeuring van de jaarrekening wordt besloten. _____
 7. De jaarrekening en het directieverslag worden binnen zes maanden na _____
afloop van het boekjaar door de Directeur/bestuurder vastgesteld. De _____
jaarrekening en het directieverslag worden door de Directeur/bestuurder _____
en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend; ontbreekt de _____
ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave
van redenen melding gemaakt. _____
 8. De Raad van Toezicht verleent bij afzonderlijk besluit decharge aan de _____
Directeur/bestuurder. _____

Statutenwijziging

Artikel 15

1. Deze statuten kunnen door de Directeur/bestuurder worden gewijzigd, met
voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, gehoord de _____
Adviesraad. Voor het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen _____
van goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van –
de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van –
de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van _____
Toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt niet eerder dan drie –
weken nadien een volgende vergadering gehouden, waarin over de _____
statutenwijziging wordt besloten met een meerderheid van ten minste _____
twee/derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het _____
aantal dan aanwezige leden. _____
3. Tot de statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp –
in de agenda van de betrokken vergadering is vermeld en het _____
wijzigingsvoorstel ten minste veertien dagen tevoren schriftelijk aan de _____
leden van de Raad van Toezicht is kenbaar gemaakt. _____
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële –
akte is opgemaakt. _____
5. De Directeur/bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de _____
wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten _____
neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel _____
gehouden handelsregister. _____
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op –
het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. _____

Ontbinding

Artikel 16

1. De Directeur/bestuurder is bevoegd de stichting te ontbinden na verkregen
goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____
2. Het bepaalde in artikel 15 is te dezer zake van overeenkomstige _____
toepassing. _____
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot _____
vereffening van haar vermogen nodig is. _____

4. De vereffening geschiedt door de Directeur/bestuurder, dan wel door een — door de Directeur/bestuurder, na goedkeuring door de Raad van Toezicht, aan te wijzen (rechts)persoon. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel — mogelijk van kracht. _____
6. Indien de stichting kwalificeert als fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling, wordt een eventueel batig saldo uitsluitend aangewend ten bate — van een door de Directeur/bestuurder, na goedkeuring van de Raad van — Toezicht aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling — met een gelijksoortige doelstelling dan wel aan een buitenlandse instelling — die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft. _____
7. Na afloop van vereffening blijven de boeken en bescheiden van de — ontbonden Stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste — vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde. —

Slotbepalingen

Artikel 17

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de Directeur/bestuurder. _____

SLOT

SLOT AKTE

De comparant is mij, notaris, bekend, _____
en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant/partijen is door mij, — notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde — documenten vastgesteld, _____

WAARVAN AKTE

in minuut is opgemaakt, verleden te Roermond, op de datum in het hoofd — dezer akte vermeld. _____

De bij deze akte betrokken partijen hebben tijdig tevoren de gelegenheid — gekregen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen, dan wel hebben — zij uitdrukkelijk afstand gedaan van het recht om tijdig tevoren de gelegenheid — te krijgen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant medegedeeld en — daarop is door mij, notaris, een toelichting gegeven. _____

Door mij, notaris, is zo nodig gewezen op de gevolgen die voor partijen of één — hunner uit de inhoud van de akte kunnen voortvloeien. _____

De comparant heeft vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte te — hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparant en mij, — notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'C' followed by a horizontal line and a few small strokes.